



ГРАДСКА ОПШТИНА ЛАЗАРЕВАЦ  
Карађорђева бр.42  
11550 Л А З А Р Е В А Ц  
Матични број: 17329251  
ПИБ: 101135869  
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411  
ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: [www.lazarevac.rs](http://www.lazarevac.rs)

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА** У ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА

### **ИЗГРАДЊА ТЕРЕНА СА МУЛТИФУНКЦИОНАЛНОМ ПОДЛОГОМ - ПОСТАВЉАЊЕ ЗАВРШНЕ ОБЛОГЕ У ЛАЗАРЕВЦУ**

**ОЗНАКА НАБАВКЕ**  
**ЈНМВ 26/2018**  
**I-01 Број: 404-308/2018**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ УКУПНО 47 СТРАНА

Децембар, 2018 године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН РС), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл. гласник РС бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број I-01 бр. 404-308/2018 од 08.11.2018. године, Решења о образовању комисије за јавну набавку I-01 бр. 404-308.1/2018 од 08.11.2018. године, припремљена је предметна :

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВА  
ИЗРАДЊА ТЕРЕНА СА МУЛТИФУНКЦИОНАЛНОМ ПОДЛОГОМ – ПОСТАВЉАЊЕ  
ЗАВРШНЕ ОБЛОГЕ У ЛАЗАРЕВЦУ**

**САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

<b>I.</b>	Општи подаци о јавној набавци .....	3
<b>II.</b>	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис радова, рок извођења и место извођења .....	4
<b>III.</b>	Техничка и пројектна документација .....	4
<b>IV.</b>	Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство о доказивању испуњености услова .....	4-7
<b>V.</b>	Критеријум за доделу уговора .....	8
<b>VI.</b>	Упутство понуђачима како да сачине понуду .....	9-19
<b>VII.</b>	Обрасци који чине саставни део понуде .....	20
	ОБРАЗАЦ бр.1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ .....	21
	ОБРАЗАЦ бр.2 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА .....	22
	ОБРАЗАЦ бр.3 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ .....	24-23
	ОБРАЗАЦ бр.4 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ .....	25
	ОБРАЗАЦ бр.5 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ .....	26
	ОБРАЗАЦ бр.6 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ .....	27
	ОБРАЗАЦ бр.7 ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ .....	28
	ОБРАЗАЦ бр.8 ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ .....	29
	ОБРАЗАЦ бр.9 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЧЛ.75. И ЧЛ.76.ЗЈН .....	30
	ОБРАЗАЦ бр.10 ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	31
	ОБРАЗАЦ бр.11 ОБЛИК ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА .....	32
	ОБРАЗАЦ бр.12 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ .....	33
	ОБРАЗАЦ бр.13 ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА .....	34-35
	ОБРАЗАЦ бр.14 СПИСАК РЕФЕРЕНЦИ .....	36
<b>VIII.</b>	Модел уговора .....	37-47

**I - 1 ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

Наручилац: ГРАДСКА ОПШТИНА ЛАЗАРЕВАЦ  
Интернет страница: [www.lazarevac.rs](http://www.lazarevac.rs)  
Адреса: 11550 Лазаревац, ул. Карађорђева бр. 42

---

Тел/факс: 011/8122-279

---

Матични број: 17329251  
Шифра делатности: 8411

---

ПИБ: 101135869

---

Особа за контакт: С л а в и ц а Ф и л и п о в и ћ

---

Електронска пошта: [sfilipovic@lazarevac.rs](mailto:sfilipovic@lazarevac.rs)

Врста наручиоца: ГРАДСКА ОПШТИНА ЛАЗАРЕВАЦ

**I – 2 ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Ознака набавке: **ЈНМВ: 26/2018**

---

Врста поступка: Јавна набавка мале вредности, у складу са Законом о јавним набавкама

---

Тип јавне набавке: Набавка није обликована по партијама

---

Процењена вредност 4.998.540,00 без ПДВ-а

**I – 3 ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Врста предмета набавке: Јавна набавка радова

---

Предмет набавке: Израда терена са мултифункционалном подлогом - постављање завршне облоге у Лазревцу

---

Општи речник набавке: 4522000-5 Радови на нискоградњи и радови на високоградњи

**I – 4 ЦИЉ ПОСТУПКА**

Поступак јавне набавке мале вредности број 26/2018 спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

## **II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, РОК ИЗВОЂЕЊА И МЕСТО ИЗВОЂЕЊА**

**Врста радова, техничке карактеристике :** Предмет овог пројекта је набавка, транспорт и постављање завршне облоге у виду вештачке траве на мултифункционалном терену на КП 1086/1 КО Лазаревац у Лазаревцу. Тачан опис и количине потребних радова, као и услове које треба да задовољи вештачка трава дати су у оквиру Обрасца 5 – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ који је саставни део конкурсне документације.

**Квалитет, количина и опис радова :** У складу са захтевима из спецификације са предмером и предрачуном радова датом у обрасцу структуре цене.

**Рок извођења радова :** Понуђач коме буде додељен уговор ће извести предметне радове у року који је навео у обрасцу понуде, с тим што исти не може бити дужи од 30 календарских дана од дана увођења у посао, а у складу са важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима за извођење предметних радова.

**Место извођења радова :** КП 1086/1 КО Лазаревац

## **III ТЕХНИЧКА И ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Спецификација радова, са техничким подацима и описом потребних пратећих радова наведена је у обрасцу структуре цене, који је саставни део конкурсне документације. Пројектна документација се налази код Наручиоца, а заинтересована лица морају извршити увид у исту приликом обиласка локација.

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊУ ИСПУЊЕНОСТИ ТИХ УСЛОВА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач, члан групе понуђача и понуђач који наступа са подизвођачем, који испуњава **обавезне и додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. И 76. ЗЈН РС.

### **IV – 1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА**

- 1) **Услов:** Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. Ст. 1. Тач. 1. ЗЈН РС).

**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре (АПР), односно извод из регистра надлежног привредног суда – за правна лица, односно извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра – за предузетнике.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача у заједничкој понуди.

- 2) **Услов:** Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. Ст. 1. Тач. 2. ЗЈН РС). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

## **Доказ:**

### **Правна лица:**

1. Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског/е заступника/ке којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника, Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;

Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача у заједничкој понуди.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуде.

### **Предузетници и физичка лица:**

1. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника;

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача у заједничкој понуди.

- 
- 3) **Услов:** Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. Ст. 1. Тач. 4. ЗЈН РС).

## **Доказ:**

1. Уверења Пореске управе (Министарство надлежно за послове финансија) да је измирио доспеле порезе и доприносе;
2. Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача у заједничкој понуди.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуде.

- 4) **Услов:** Да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (чл. 75. Ст. 2. ЗЈН РС) и да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (чл. 75. Ст. 2. ЗЈН РС)

**Доказ:**

Потписан и оверен образац (образак из конкурсне документације – ОБРАЗАЦ 9). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава (образак из конкурсне документације – ОБРАЗАЦ 9) мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима.

**НАПОМЕНА:**

1. Доказ из тачки 2 и 3 не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.
2. Понуђач/подизвођач/члан групе који је уписан у регистар понуђача код Агенције за привредне регистре, није дужан да доставља доказе о испуњености обавезних услова из чл.75. ст. 1. тач. 1 – 4, обзиром да су јавно доступни на интернет страници надлежног органа (интернет страница АПР-а, [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs) у делу регистар понуђача).

#### IV-2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ИЗ ЧЛ. 76. ЗЈН РС И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА :

##### **ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ**

- 1) **Услов:** Да Понуђач располаже финансијским капацитетом за учешће у поступку предметне јавне набавке, што подразумева да понуђач у последњих годину дана од дана у коме је објављен позив за подношење понуда није био у блокади и да је у претходне 3 (три) године (2015., 2016. и 2017. година) остварио позитиван финансијски резултат;

**Доказ:** Наведени услов доказује се достављањем:

- Потврда о броју дана великвидности у последњих 12 месеци издата од стране НБС или Изјава о доступности података
  - Извештај о бонитету за јавне набавке (Образац БОН-ЈН) којки издаје Агенција за привредне регистре, са сажетим приказом биланса стања и успеха за претходне три године (2015., 2016. и 2017. година)
- ✓ Ове доказе, понуђач није у обавези да доставља уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре и Народне банке Србије;
  - ✓ У случају подношења заједничке понуде, задати услов о финансијском капацитету, чланови групе испуњавају заједно;
  - ✓ У случају заједничке понуде услов да понуђач није био у блокади испуњава сваки члан групе и доказ доставља уз понуду;
  - ✓ Уколико понуђач наступа са подизвођачем, за подизвођача не доставља тражене доказе о финансијском капацитету, већ је дужан да сам испуни задати услов.

## ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ:

**Услов:** Да је понуђач извео радове, на истим или сличним пословима из предмета набавке у периоду на минимум 10.000m<sup>2</sup> уграђене вештачке траве у задње три године ( 2015., 2016. и 2017. година).

### Доказ:

1. Списак референци (Образац 14 из конкурсне документације)
2. Насловне стране ситуација (*привремених и / или окончаних*) **ИЛИ** рачуна и стране на којима је исказана рекапитулација по врстама изведених радова.

### НАПОМЕНЕ:

Наручилац ће признати ситуације / рачуне, под условом:

1. Да садрже преглед изведених радова,
2. Да су верификовани (потписани **и/или** оверени) од стране:  
2-1 надзорног органа наручиоца (инвеститора) и  
2-2 одговорног лица наручиоца / инвеститора.

## ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ

**Услов:** Да **Понуђач располаже техничким капацитетом** за учешће у поступку предметне јавне набавке, односно да поседује:

- |   |       |
|---|-------|
| - Трактор са хидрауличном четком типа KUBOTA или сично  | ком 1 |
| - Прибор и алат за резање траве и кружно исецање  | ком 1 |
| - Машина за пуњење вештачке траве са кварцним песком и СРБ гуменим гранулатом типа Sandmatic или слична | ком 1 |
| - Теретно возило носивости до 3 тоне  | ком 1 |

**Доказ:** Наведени услов доказује се достављањем:

За возила и машине које **подлежу** обавезној регистрацији у складу са Правилником о регистрацији моторних и прикључних возила ("Сл. гласник РС", бр. 69/2010, 101/2010, 53/2011, 22/2012, 121/2012, 42/2014, 108/2014, 65/2015, 95/2015 и 71/2017):

- Понуђач доставља очитане податке са чипа – читаче важеће саобраћајне дозволе, за свако возило и машину појединачно, одштампане слике регистрационе налепнице возила и машина из које се види регистарски број возила и машине, као и датум истека важеће регистрације
- Ако саобраћајна дозвола није издата на име понуђача као власника возила или машине, поред горе наведеног, доставити и доказ о правном основу коришћења возила или машине (уговор о купопродаји или уговор о закупу или уговор о лизингу или уговор о коришћењу возила и машине и слично у форми фотокопије)

За машине које **не подлежу** обавезној регистрацији у складу са Правилником о регистрацији моторних и прикључних возила ("Сл. гласник РС", бр. 69/2010, 101/2010, 53/2011, 22/2012, 121/2012, 42/2014, 108/2014, 65/2015, 95/2015 и 71/2017) понуђач доставља:

- Извод из пописне листе са означеном машином за коју се доставља доказ, потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом понуђача или фотокопија рачуна или уговор о закупу или други релевантни доказ
- ✓ Уколико захтеване техничке карактеристике машине нису исказане у достављеном: очитаним подацима са чипа – читача важеће саобраћајне дозволе, пописној листи, рачуну, уговору о закупу или другом релевантном доказу, понуђач је у обавези да достави фотокопију извода из каталога или другог релевантног доказа (мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача), из ког се види да машина испуњава услове за технички капацитет одређен конкурсном документацијом.

## V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“.

**Критеријум за бодовање су:**

- 1). висина понуђене цене набавке
- 2.) рок испоруке

Сваком елементу критеријума наручилац одређује релативни значај (пондер), како следи:

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА:	Број пондера
1. висина понуђене цене набавке	90
2. рок испоруке	10

### **ЕЛЕМЕНТИ И МЕТОДОЛОГИЈА ПОНДЕРА:**

1. За најнижу цену из табеле под бројем 1. додељује се .....90 **пондера**  
Број пондера за остале понуде за цену набавке из табеле под бројем 1. израчунава се по формули:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 90}{\text{Понуђена цена}}$$

2. За најнижу цену рок испоруке из табеле под бројем 2. додељује се ..... 10 **пондера**  
Број пондера за остале понуде за рок испоруке из табеле под бројем 2. израчунава се по формули

$$\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 10}{\text{Понуђена цена}}$$

**Укупан број пондера по основу критеријума понуђене цене се добија збиром 1+2 Укупно (максимално) - 100 пондера**

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом избор најповољније понуде ће се извршити на тај начин што ће бити изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

У ситуацији када два или више понуђача који су понудили ису цену и исти рок извођења радова, избор најповољније понуде ће се извршити на тај начин што ће бити изабрана понуда понуђача који је тражио мањи износ аванса.

Уколико постоје две или више понуда са истим бројем пондера, ценом, роком испоруке Уговор ће бити додељен по систему жребања. Сви понуђачи који су поднели прихватљиве понуде биће позвани да присуствују поступку доделе уговора путем



## **VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **VI-1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА**

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

### **VI-2 НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуда се припрема у складу са позивом за подношење понуда објављеним на порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца, Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа и у складу са Конкурсном документацијом. Конкурсна документација се преузима преко Портала јавних набавки и интернет страници Наручиоца [www.lazarevac.rs](http://www.lazarevac.rs)

Понуде се подносе у затвореној коверти (омоту) са назнаком:

**- ПОНУДА (НЕ ОТВАРАЈ) –**  
**- Ознака набавке: ЈНМВ: 26/2018**  
**– ИЗГРАДЊА ТЕРЕНА СА МУЛТИФУНКЦИОНАЛНОМ ПОДЛОГОМ-**  
**ПОСТАВЉАЊЕ ЗАВРШНЕ ОБЛОГЕ У ЛАЗАРЕВЦУ**  
**- САМОСТАЛНА ПОНУДА / ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА / ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА -**  
*(у зависности од облика наступа понуђача)*

На полеђини коверте мора бити наведено: пуно пословно име, адреса понуђача, односно свих подизвођача, односно свих чланова групе, бројеви телефона, факса, е-маил адресе и особе за контакт.

Понуђач подноси понуду на начин описан у претходном ставу, тако да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају путем поште или лично на адресу Наручиоца - Градска Општина Лазаревац, 11550 Лазаревац, ул. Карађорђева бр. 42.

**Благовременом понудом** ће се сматрати само понуде примљене у писарницу Наручиоца без обзира на начин доставе, до датума и времена одређеног у тексту позива и конкурсној документацији за предметну јавну набавку и то до **17.12.2018. године у 09<sup>00</sup> часова.**

Понуде које пристигну после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблаговременом. Неблаговремена понуда неће се отворати и по окончању поступка отварања ће бити враћена понуђачу, са знаком да је понуда поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда ће се обавити **17.12.2018. године у 11<sup>00</sup> часова** у просторијама Наручиоца, градска општина Лазаревац, Ул. Карађорђева бр. 42 ( I спрат канцеларија 21) уз присуство овлашћених представника понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, овлашћени представници понуђача, који ће учествовати у поступку отварања понуда, дужни су да Наручиоцу доставе писмена овлашћења за учешће и предузимање одређених радњи у поступку отварања понуда, као и личну карту на увид. Овлашћење мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

### **VI-3 ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ**

Обавезну садржину понуде чине докази тражени Конкурсном документацијом, као и попуњени, потписани и оверени обрасци из Конкурсне документације.

#### **VI - 4 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама није дозвољена.

#### **VI - 5 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове понуду на начин који је одређен за подношење понуда. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца - Градска Општина Лазаревац, 11550 Лазаревац, ул. Карађорђева бр. 42 са знаком:

**ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЈНМВ: 26/2018 - ИЗГРАДЊА ТЕРЕНА СА МУЛТИФУНКЦИОНАЛНОМ ПОДЛОГОМ - ПОСТАВЉАЊЕ ЗАВРШНЕ ОБЛОГЕ У ЛАЗАРЕВЦУ – НЕ ОТВАРАТИ**

или

**ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЈНМВ: 26/2018 - ИЗГРАДЊА ТЕРЕНА СА МУЛТИФУНКЦИОНАЛНОМ ПОДЛОГОМ - ПОСТАВЉАЊЕ ЗАВРШНЕ ОБЛОГЕ У ЛАЗАРЕВЦУ – НЕ ОТВАРАТИ**

или

**ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЈНМВ: 26/2018 - ИЗГРАДЊА ТЕРЕНА СА МУЛТИФУНКЦИОНАЛНОМ ПОДЛОГОМ - ПОСТАВЉАЊЕ ЗАВРШНЕ ОБЛОГЕ У ЛАЗАРЕВЦУ – НЕ ОТВАРАТИ**

или

**ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЈНМВ: 26/2018 ИЗГРАДЊА ТЕРЕНА СА МУЛТИФУНКЦИОНАЛНОМ ПОДЛОГОМ - ПОСТАВЉАЊЕ ЗАВРШНЕ ОБЛОГЕ У ЛАЗАРЕВЦУ – НЕ ОТВАРАТИ**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду. Промена првобитно понуђене цене није дозвољена у форми одобравања попушта на понуђену цену већ искључиво у форми измене понуде за јавну набавку.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. Измењену цену доставити на обрасцу понуде уз приложени предмер и предрачун радова који је усклађен са изменом понуде.

#### **VI - 6 САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач је дужан да испуни обавезне и додатне услове, у свему на начин дефинисан условима за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН РС и упутства како се доказује испуњеност тих услова.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

#### **VI - 7 ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у ОБРАСЦУ ПОНУДЕ (Образац бр. 3) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке коју ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предметне набавке који ће извршити преко подизвођача.

Подизвођач не може допунити доказе о испуњености додатних услова за понуђача. Подизвођач је дужан да испуни обавезе услове, у свему на начин дефинисан Условима за учешће у поступку јавне набавке из 75. и 76. ЗЈН РС и упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Понуђач у ОБРАСЦУ ПОНУДЕ (Образац бр. 3) наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Лице у односу са којим постоји сукоб интереса, не може бити подизвођач понуђачу којем је додељен уговор.

## **VI - 8 ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача је дужан да испуни обавезне услове, у свему на начин дефинисан Условима за учешће у поступку јавне набавке из 75. и 76. ЗЈН РС и упутство како се доказује испуњеност тих услова, док додатне услове испуњавају и доказују заједно, на начин дефинисан Конкурсном документацијом.

Група понуђача је у обавези да у обрасцу (Образац 2) наведе све чланове групе, као и да сваки члан групе потписом законског заступника и печатом потврди своје учешће у заједничкој понуди.

Саставни део заједничке понуде је **Споразум о заједничком наступању** којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који **обавезно садржи**:

- 1) Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- 2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

## **VI - 9 НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПОНУДА**

### **1) НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

#### **- УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Понуђач може тражити максимални износ аванса од **30 %** укупне понуђене цене са обрачунатим ПДВ-ом. ПДВ обрачунава и плаћа Наручилац радова у складу са чланом 10., став 2, тачка 3, Закона о порезу на додату вредност.

- Наручилац ће износ траженог аванса платити на основу авансне ситуације.
- Наручилац ће радове из предмета уговора платити Извођачу по испостављеној авансној ситуацији (уколико је аванс тражен) и по привременим и окончаној ситуацији, овереним од стране надзорног органа Наручиоца у законском року, рачунајући од датума овере надзорног органа наручиоца.

Плаћање уговорене цене извршиће се у динарима на текући рачун Понуђача, наведен у обрасцу понуде из конкурсне документације, односно текући рачун члана групе из заједничке понуде, наведен у споразуму учесника у заједничкој понуди.

Рачуни за извршене радове обавезно морају да буду насловљени на Наручиоца, са наведеним бројем уговора Наручиоца, ознаком јавне набавке и местом уградње.

## 2) ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ГАРАНТНОГ РОКА

Минимум гарантни рок за изведене радове износи две године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

## 3) ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ РОКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Рок за извођење радова је максимално 30 календарских дана од дана увођења у посао.

## 4) ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је минимум 60 дана од дана отварања понуда. Понуђач је дужан да у понуди назначи рок важења понуде.

Понуда која има краћи рок важења понуде од 60 дана, као и понуда у којој извођач није навео рок важења понуде, биће одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## VI - 10 ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ПОНУДА

Цена мора бити изказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које Понуђач има у реализацији јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана необичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чл. 92 ЗЈН РС.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

## VI - 11 ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Приликом испостављања авансне ситуације Извођач доставља Наручиоцу финансијску гаранцију за повраћај аванса и то:

1. Бланко соло меница (у ПВЦ фолији, неоштећена) регистрованих код НБС, потписана и оверена од стране овлашћеног лица, које је уписано на картону депонованих потписа лица овлашћених за заступање,
2. Меничног овлашћења на износ траженог аванса са обрачунатим ПДВ-ом, **Наручилац радова врши интерни обрачун и плаћа ПДВ у складу са чланом 10., став 2, тачка 3, Закона о порезу на додату вредност**, односно меничног овлашћења на износ 10% од вредности

уговора без ПДВ-а за озбиљност понуде, као и 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а за добро извршење посла,

3. Захтева за регистрацију меница оверених од стране пословне банке Извођача и

4. Копије картона депонованих потписа лица овлашћених за заступање

Рок важности ових гаранција износи десет (10) дана по коначном извршењу уговорених обавеза. Средство финансијског обезбеђења не може бити враћено Извођачу пре истека рока трајања за које је поднето.

Наручилац ће уновчити финансијску гаранцију за повраћај авансног плаћања уколико Извођач не отпочне са извршењем обавеза по уговору, по стицању услова за отпочињање извршења, односно у накнадно датом року за отпочињање извршења уговорних обавеза.

Извођач је у обавези да, у року од пет (5) дана од дана закључења уговора као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, достави бланко соло меницу, регистровану код НБС, са копијом овереног картона депонованих потписа код пословне банке и меничним овлашћењем, којим се наручилац овлашћује да меницу попуни до укупног износа од 10% од уговорене вредности посла без ПДВ-а, са роком који је тридесет (30) дана дужи од рока на који је уговор закључен.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

## **VI - 12 ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Наручилац је дужан да:

- a) Чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са ЗЈН РС, понуђач означио у понуди;
- b) Одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- c) Чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

## **VI - 13 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДА**

Додатне информације или појашњења, као и свака друга комуникација у вези са припремањем понуде и поступком набавке, у вези са припремањем понуде одвијаја се у складу са чл. 20. ЗЈН РС и то искључиво у писаном облику (путем поште на адресу Наручиоца, на е-маил [sfilipovic@lazarevac.rs](mailto:sfilipovic@lazarevac.rs) или факсом на број 011/ 8122-279.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Захтев за додатним информацијама или појашњењем у вези са припремањем понуде достављају се са обавезном назнаком:

ЗАХТЕВ ЗА ДОДАТНИМ ИНФОРМАЦИЈАМА ИЛИ ПОЈАШЊЕЊЕМ КОНКУРСНЕ  
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

**Ознака набавке: јнмв 26/2018 - ИЗГРАДЊА ТЕРЕНА СА МУЛТИФУНКЦИОНАЛНОМ  
ПОДЛОГОМ-ПОСТАВЉАЊЕ ЗАВЕШНЕ ОБЛОГЕ У ЛАЗАРЕВЦУ**

Пуно пословно име, адреса, број телефона, факса, е-маил адреса, особа за контакт понуђача

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

#### **VI - 14 ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ**

Понуђач је у обавези да се обиђе локацију са Наручиоцем на којој ће се радови изводити, увери се у све услове градње, техничку документацију, као и да стекне комплетан увид у све информације које су неопходне за припрему понуде.

Обилазак локација и увид у пројектну документацију организује се сваког радног дана у времену од 08<sup>00</sup> часова из просторија наручиоца (канцеларија бр. 21), почев од дана објављивања позива за достављање понуда. Наручилац је дужан да организује возило и групни обилазак локације.

Заинтересовани понуђачи су дужни да претходно доставе писмену најаву, најкасније 5 дана пре истека рока за предају документације и то сваког радног дана у времену од 07<sup>30</sup> до 14<sup>00</sup> часова, у којој треба навести:

Пуно пословно име заинтересованог лица, адресу, број телефона, факса, е-маил адресу, особу за контакт назнаком: „**ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ - Ознака набавке: ЈНМВ: 26/2018 – ИЗГРАДЊА ТЕРЕНА СА МУЛТИФУНКЦИОНАЛНОМ ПОДЛОГОМ-ПОСТАВЉАЊЕ ЗАВРШНЕ ОБЛОГЕ У ЛАЗАРЕВЦУ**

Као доказ да је обишао локацију, Понуђач у оквиру своје понуде доставља потписан и оверен Образац бр. 4 из конкурсне документације – Изјава понуђача о обиласку локације, који мора бити оверен од стране лица задуженог за обилазак локације испред Наручиоца.

**НАПОМЕНА:** Понуда понуђача који не изврши обилазак локације и не изврши увид у техничку документацију биће одбијена као неприхватљива.

#### **VI - 15 ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Ако у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни Конкурсну документацију, Наручилац ће измене и допуне Конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и на сајту Наручиоца [www.lazarevac.rs](http://www.lazarevac.rs).

Ако наручилац измени или допуни Конкурсну документацију пет или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Понуде се припремају у скалду са Конкурсном документацијом и изменама и допунама Конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су сачињене у писаној

форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезати Наручиоца.

## **VI - 16 КОМУНИКАЦИЈА**

Комуникација у поступку јавне набавке одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или путем факса, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и интернет адреси Наручиоца [www.lazarevac.rs](http://www.lazarevac.rs).

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

## **VI - 17 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, уколико их буде, Наручилац ће исправљати на следећи начин:

- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном.
- Уколико цена за неку позицију није дата сматраће се да је вредност радова на тој позицији укључена у вредност других радова.
- Уколико понуђач направи грешку у попуњавању, потребно је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **VI - 18 НЕОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА**

Наручилац може да одбије понуду због необичајено ниске цене.

Необичајено ниска цена у смислу ЗЈН РС је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиво цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи необичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економике начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова који понуђач нуди.

## **VI - 19 НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседују доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) Поступао супротно забрани из чл. 23. и чл. 25. ЗЈН РС
- 2) Учинио повреду конкуренције
- 3) Доставио неистине податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен
- 4) Одбио да достави доказе и средства обезбеђења шта се у понуди обавезао

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) Правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа
- 2) Исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорених обавеза
- 3) Исправа о наплаћеној уговореној казни
- 4) Рекламација потрошача, односно Инвеститора, уколико нису отклоњене у уговореном року
- 5) Извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором
- 6) Изјава о раскиду уговора због неиспуњених битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи
- 7) Доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача
- 8) Други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ – правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

#### **VI - 20 ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да поштује све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Понуђач не сме имати забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

#### **VI - 21 КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнада за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштитних права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **ИЗМЕНЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН РС. Повећање обима предмета набавке, односно укупне вредности радова мора бити усклађено са важећом Одлуком о буџету ГО Лазаревац за 2018. годину .



Јединичне цена из усвојене понуде важе за вишкове, односно мањкове радова.

Наручилац на основу писменог извештаја стручног надзора, Одлуком о измени уговора о јавној набавци, повећава обим, односно вредност уговорених радова, закључењем Анекса Уговора о извођењу радова.

Могућност измене уговора о јавној набавци постоји и у случају оправданог продужења уговореног рока за извођење радова, уколико Понуђач буде спречен ванредним догађајима који се нису могли предвидети.

Захтев за продужење рока за извођења предметних радова, у писаној форми, Извођач подноси Наручиоцу одмах по сазнању за разлог због кога се рок може продужити.

Наручилац уз писмену сагласност стручног надзора, Одлуком о измени уговора о јавној набавци продужује уговорени рок за извођење радова, закључењем Анекса Уговора о извођењу радова.

Могућност измене уговора о јавној набавци постоји и у случају измене прописа који регулишу област која је предмет уговора.

### **ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА, У СЛУЧАЈУ СПРОВОЂЕЊА ПРЕГОВАРАЧКОГ ПОСТУПКА**

У случају примене преговарачког поступка наручилац одређује цену као елемент уговора о ком ће преговарати.

### **ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст.2. ЗЈН РС указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока чл. 149. ст. 3. ЗЈН РС, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149. ст. 3. и 4., а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама чл. 150. ЗЈН РС.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06, уплати таксу у складу са чл. 156 ЗЈН РС и упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је доступно на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.
--

## **ОСТАЛО**

За све што није наведено у овој конкурсној документацији примењују се одредбе ЗЈН РС (*"Сл.гласник РС" бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015*), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (*"Сл.гласник РС" бр. 86/2015*), важећих Закона о планирању и изградњи, Закона о безбедности саобраћаја на путевима, Правилника о регистрацији моторних и прикључних возила, ЗОО, ЗОУП, Правилника о садржини и начину вођења стручног надзора (*"Сл.гласник РС" бр.22/2015 и 24/2017*), Посебне узансе о грађењу (*"Сл.лист СФРЈ" бр.18/1977*) у делу дефинисаном предметним конкурсном документацијом и моделом уговора, као и други законски и подзаконски прописи којима су регулисане јавне набавке, извођење ове врсте радова и сви односи настали извршењем уговора о предметним радовима.

---

**Печат**

**Потпис овлашћеног лица**

## **VI - 22 РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Рок за доношење одлуке о додели уговора не може бити дуже од 10 дана од дана отварања понуда (члан 108. ЗЈН РС).

## **VI - 23 РОК У КОМЕ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу коме је уговор додељен у року од осам (8) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако је у конкретној набавци поднет захтев за заштиту права, уговор о јавној набавци са изабраним понуђачем ће се закључити по окончању поступка заштите којим је потврђена одлука Наручиоца о додели уговора.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл. 112. став 2. тачка 5) ЗЈН РС.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац задржава право да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## **VI - 24 ОБУСТАВА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из чл. 107. ЗЈН РС.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказаних разлога којки се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године односно у наредних шест месеци.

## **VI - 25 УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу путем електронске поште, факсом или путем поште.

Наручилац ће лицу из претходног става, омогућити увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од три дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл. 14. и 15. ЗЈН РС.

## **VI - 26 ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручиоц је дужан да Понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у понуди.

**VII ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

<b>РЕД.БР.</b>	<b>НАЗИВ ОБРАСЦА</b>	<b>БРОЈ ОБРАСЦА</b>
1.	Општи подаци о понуђачу	Образац бр. 1
2.	Општи подаци о члану групе понуђача	Образац бр. 2
3.	Образац понуде	Образац бр. 3
4.	Изјава понуђача о обиласку локације	Образац бр. 4
5.	Образац структуре цене	Образац бр. 5
6.	Образац трошкова припремања понуде	Образац бр. 6
7.	Изјава о независној понуди	Образац бр. 7
8.	Изјава о одговорном извођачу	Образац бр. 8
9.	Изјава понуђача о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке чл. 75. и чл.76. ЗЈН	Образац бр. 9
10.	Изјава подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке чл. 75. ЗЈН	Образац бр. 10
11.	Облик финансијског обезбеђења за испуњење уговорених обавеза	Образац бр. 11
12.	Изјава понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности	Образац бр. 12
13.	Изјава о расположивости техничког капацитета	Образац бр. 13
14.	Списак референци	Образац бр. 14

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>СЕДИШТЕ И АДРЕСА ПОНУЂАЧА</b>	
<b>ОДГОВОРНО ЛИЦЕ - ДИРЕКТОР</b>	
<b>ОСОБА ЗА КОНТАКТ</b>	
<b>ТЕЛЕФОН</b>	
<b>ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА</b>	
<b>РАЧУН И БАНКА</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>	
<b>ПИБ</b>	
<b>ВРСТА ПРАВНОГ ЛИЦА (микро, мало, средње, велико, ЈП или физичко лице</b>	

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

Образак попуњава понуђач који наступа самостално или понуђач – носилац посла.  
Образак потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

<b>НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>СЕДИШТЕ И АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ДИРЕКТОР</b>	
<b>ОСОБА ЗА КОНТАКТ</b>	
<b>ТЕЛЕФОН</b>	
<b>ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА</b>	
<b>РАЧУН И БАНКА</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>	
<b>ПИБ</b>	

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

Образак копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образак потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2018. године  
За јавну набавку ЈНМВ26/2018 ИЗГРАДЊА ТЕРЕНА СА МУЛТИФУНКЦИОНАЛНОМ  
ПОДЛОГОМ- ПОСТАВЉАЊЕ ЗАВРШНЕ ОБЛОГЕ У ЛАЗАРЕВЦУ

1) Општи подаци о понуђачу:

Скраћени назив : \_\_\_\_\_  
Седиште и адреса : \_\_\_\_\_  
Матични број : \_\_\_\_\_ ПИБ : \_\_\_\_\_

- а) понуђач који наступа самостално
  - б) понуђач – носилац посла
  - в) понуђач из групе понуђача
  - г) подизвођач
- (заокружити)

Скраћени назив : \_\_\_\_\_  
Седиште и адреса : \_\_\_\_\_  
Матични број : \_\_\_\_\_ ПИБ : \_\_\_\_\_

- а) понуђач који наступа самостално
  - б) понуђач – носилац посла
  - в) понуђач из групе понуђача
  - г) подизвођач
- (заокружити)

Скраћени назив : \_\_\_\_\_  
Седиште и адреса : \_\_\_\_\_  
Матични број : \_\_\_\_\_ ПИБ : \_\_\_\_\_

- а) понуђач који наступа самостално
  - б) понуђач – носилац посла
  - в) понуђач из групе понуђача
  - г) подизвођач
- (заокружити)

**НАПОМЕНА** : Образац копирати у потребном броју примерка у случају већег броја понуђача из групе понуђача или подизвођача

1) Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . 2018. године подносимо

а) самостално ; б) са подизвођачем ; в) група понуђача заједничке понуде;

<b>Укупна цена без ПДВ-а</b>	
<b>Укупна цена са ПДВ-ом</b>	
<b>Рок</b> завршетка радова износи _____ календарских дана од дана увођења у посао (максимално 30 календарских дана)	
<b>Гарантни рок</b> за све радове је _____ године, од дана примопредаје радова (не краћи од 2 године)	
Важење понуде износи 60 дана од дана отварања понуда.	
<b>Тражени аванс</b> (највише до 30%)	а) _____ % _____ без ПДВ-а ; _____ са ПДВ-ом б) без аванса

**2) Подаци о подизвођачу :**

Назив подизвођача	Позиција радова које изводи	Вредност радова без ПДВ-а	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА :** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђач поднесе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



Изјављујем да смо извршили обилазак локације са Наручиоцем која је предмет јавне набавке ЈНМВ 26/2018 и стекли увид у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујем да смо упознати са свим условима градње и да они, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

Потпис Наручиоца

М.П.

\_\_\_\_\_

- ✓ *Образац мора бити потписан од стране овлашћеног лица Наручиоца.*
- ✓ *Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем.*
- ✓ *Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице групе понуђача.*

**ИЗГРАДЊА ТРЕНА СА МУЛТИФУНКЦИОНАЛНОМ ПОДЛОГОМ-ПОСТАВЉАЊЕ  
ЗАВРШНЕ ОБЛОГЕ У ЛАЗАРЕВЦУ**

Ред. бр.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Укупна цена без ПДВ-а
<b>1. ВЕШТАЧКА ТРАВА</b>					
1.1	<p>Набавка, транспорт и постављање синтетичке траве преко припремљене подлоге на фудбалском терену. Спојеве ролни украјати и лепити на спојне траке полиуретанским лепком.</p> <p>Извршити линирање терена тракама у белој боји ширине 10cm према датој шеми из пројекта. Синтетичку траву машински пунити кварцним песком и СБР гуменим гранулатом према техничкој спецификацији.</p> <p>Техничке карактеристике: Висина вештачке траве 50mm, јачина ткања минимум 12000 /6 dtex, дебљине минимум 240 микрона, ширине нити мин. 1,4mm структуре: монофиламентна, композиције: РЕ, тафтова по m<sup>2</sup> мин. 8.189, густине по m<sup>2</sup>: мин. 8.189*12 и укупне тежине мин. 2.200 g/m<sup>2</sup>. Синтетичка трава треба да поседује стандард ЕН:15330-1.</p> <p>Техничке карактеристике се доказују достављањем извештаја о тестирању са јасно назначеним (обележеним) деловима који се односе на горе наведене захтеве. Извештај мора бити израђен од стране LABOSPORT лабораторије. Обрачун по квадратном метру.</p> <p><b>Уз понуду обавезна је достава узорка вештачке траве.</b></p> <p>У цену улази све комплетно постављено, према упусту произвођача вештачке траве. Обрачун по m<sup>2</sup>.</p>	m <sup>2</sup>	2.925		
УКУПНО ВЕШТАЧКА ТРАВА					
<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>					
ПОЗИЦИЈА				Јединична цена	Укупна цена
УКУПНО ВЕШТАЧКА ТРАВА					
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:					
ПДВ :					
УКУПНО СА ПДВ-ом :					

м.п.

Потпис овлашћеног лица понуђача

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН РС и Правилником о обавезним елементима коникурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, достављамо

### ТРОШКОВЕ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

у поступку јавне набавке радова - **Ознака набавке: ЈНМВ: 26/2018**

### ИЗГРАДЊА ТЕРЕНА СА МУЛТИФУНКЦИОНАЛНОМ ПОДЛОГОМ- ПОСТАВЉАЊЕ ЗАВРШНЕ ОБЛОГЕ У ЛАЗАРЕВЦУ

(уписати пуно пословно име и седиште понуђача / члана групе, матични број и ПИБ који је имао наведене трошкове)

Р.б.	Врста трошка	Износ (у динарима)
1		
2		
3		
4		
5		
<b>УКУПНАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:</b>		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** Достављање овог обрасца није обавезно.

м.п.

Потпис овлашћеног лица понуђача

У складу са чланом 26. ЗЈН РС и Правилником о обавезним елементима коникурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, дајемо следећу

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

у поступку јавне набавке радова - **Ознака набавке: ЈНМВ: 26/2018**

#### ИЗГРАДЊА ТЕРЕНА СА МУЛТИФУНКЦИОНАЛНОМ ПОДЛОГОМ- ПОСТАВЉАЊЕ ЗАВРШНЕ ОБЛОГЕ У ЛАЗАРЕВЦУ

да понуду подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

#### Напомена:

*У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може Понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је Понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

*Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

РЕДНИ БР.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	НАЗИВ ПОНУЂАЧА (члан групе понуђача) који ангажује одговорног извођача:	ОСНОВ АНГАЖОВАЊА:  А) запослен код понуђача Б) ангажован уговором
1.			
2.			
3.			

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

*Образац копирати у потребном броју примерака.*

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице групе понуђача.*

**НАПОМЕНА :** Последњу колону : Основ ангажовања попунити тако, што се за запослене уноси слово А, а за ангажоване по уговору слово Б.

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке „Изградња терена са мултифункционалном подлогом-постављање завршне облоге у Лазаревцу“, ЈНМВ 26/2018, испуњава све услове из чл. 75.чл.76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Да понуђач располаже неопходним **финансијским капацитетом**;
- 6) Да понуђач располаже неопходним **пословним капацитетом**;
- 7) Да располаже неопходним **техничким капацитетом**;

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**Образац бр. 10 ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

1) Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке „Изградња терена са мултифункционалном подлогом- постављање завршне облоге у Лазаревцу“, ЈНМВ 26/2018, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

Понуђач у поступку јавне набавке мале вредности „Изградња терена са мултифункционалном подлогом - постављање завршне облоге у Лазаревцу“, ЈНМВ 26/2018, у обавези је да достави:

Приликом испостављања авансне ситуације Извођач доставља Наручиоцу финансијску гаранцију за повраћај авансног плаћања и то:

- Бланко соло меницу регистровану код НБС, потписану и оверену од стране овлашћеног лица, које је уписано на картону депонованих потписа лица овлашћених за заступање,
- Менично овлашћење на износ траженог аванса са обрачунатим ПДВ-ом,
- Захтев за регистрацију менице, оверен од стране пословне банке Извођача и
- Копију картона депонованих потписа лица овлашћених за заступање.

Рок важности ових гаранција износи десет (10) дана по коначном извршењу уговорених обавеза. Средство финансијског обезбеђења не може бити враћено Извођачу пре истека рока трајања за које је поднето.

Наручилац ће уновчити финансијску гаранцију за повраћај авансног плаћања уколико Извођач не отпочне са извршењем обавеза по уговору, по стицању услова за отпочињање извршења, односно у накнадно датом року за отпочињање извршења уговорних обавеза.

Понуђач је у обавези је да, року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, достави бланко соло меницу, регистровану код НБС, са копијом овереног картона депонованих потписа код пословне банке и меничним овлашћењем, којим се наручилац овлашћује да меницу попуни до укупног износа од 10% од уговорене вредности посла без ПДВ-а, са роком који је тридест дана дужи од рока на који је уговор закључен.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица



**Образац бр. 12 ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

У складу са чланом 75. став 2. ЗЈН РС и Правилником о обавезним елементима коникурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова дајемо следећу

**ИЗЈАВА**

О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ДА ПОНУЂАЧ / СВАКИ ОД ПОДИЗВОЂАЧА / СВАКИ ЧЛАН ГРУПЕ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

у поступку јавне набавке радова - **Ознака набавке: ЈНМВ: 26/2018**

**ИЗГРАДЊА ТЕРЕНА СА МУЛТИФУНКЦИОНАЛНОМ ПОДЛОГМ-ПОСТАВЉАЊЕ ЗАВРШНЕ ОБЛОГЕ У ЛАЗАРЕВЦУ**

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе мора посебно потписати и печатом оверити наведену Изјаву.*

Изјављујемо да имамо у власништву, односно закупу или лизингу и у исправном стању захтевани технички капацитет за јавну набавку ЈНМВ 26/2018 - **ИЗГРАДЊА ТЕРЕНА СА МУЛТИФУНКЦИОНАЛНОМ ПОДЛОГ-ПОСТАВЉАЊЕ ЗАВРШНЕ ОБЛОГЕ У ЛАЗАРЕВЦУ** и да ће наведена опрема бити на располагању за све време извођења радова који су предмет ове јавне набавке:

Ред. бр.	Техничко средство	ком	Редни број и бр.стране са пописне листе или рег.број возила	Број уговора о лизингу или закупу	Уписати у чијем је власништву тех.средство
1.	Трактор са хидрауличном четком типа КУБОТА или сично	1			
2.	Прибор и алат за резање траве и кружно исецање	1			
3.	Машина за пуњење вештачке траве са кварцним песком и СРБ гуменим гранулатом типа Sandmatic или слична	1			
4.	Теретно возило носивости до 3 тоне	1			

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

**Доказ:** Наведени услов доказује се достављањем:

За возила и машине које **подлежу** обавезној регистрацији у складу са Правилником о регистрацији моторних и прикључних возила ("Сл. гласник РС", бр. 69/2010, 101/2010, 53/2011, 22/2012, 121/2012, 42/2014, 108/2014, 65/2015, 95/2015 и 71/2017):

- Понуђач доставља очитане податке са чипа – читаче важеће саобраћајне дозволе, за свако возило и машину појединачно, одштампане слике регистрационе налепнице возила и машина из које се види регистарски број возила и машине, као и датум истека важеће регистрације
- Ако саобраћајна дозвола није издата на име понуђача као власника возила или машине, поред горе наведеног, доставити и доказ о правном основу коришћења возила или машине (уговор о купопродаји или уговор о закупу или уговор о лизингу или уговор о коришћењу возила и машине и слично у форми фотокопије)

За машине које **не подлежу** обавезној регистрацији у складу са Правилником о регистрацији моторних и прикључних возила ("Сл. гласник РС", бр. 69/2010, 101/2010, 53/2011, 22/2012, 121/2012, 42/2014, 108/2014, 65/2015, 95/2015 и 71/2017) понуђач доставља:

- Извод из пописне листе са означеном машином за коју се доставља доказ, потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом понуђача или фотокопија рачуна или уговор о закупу или други релевантни доказ

Уколико захтеване техничке карактеристике машине нису исказане у достављеном: очитаним подацима са чипа – читача важеће саобраћајне дозволе, пописној листи, рачуну, уговору о закупу или другом релевантном доказу, понуђач је у обавези да достави фотокопију извода из каталога или другог релевантног доказа (мора бити потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача), из ког се види да машина испуњава услове за технички капацитет одређен конкурсном документацијом

*Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.*

*Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лицечлана групе. Образац оверава и потписује овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем.*

## ИЗЈАВА О ПОСЛОВНОМ КАПАЦИТЕТУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо и доказујемо да имамо уговорене и изведене радове у складу са захтеваним пословним капацитетом у поступку јавне набавке мале вредности радова - ознака набавке: ЈНМВ 26/2018, чији је предмет: „Изградња терена са мултифункционалном подлогом – постављање завршне облоге у Лазаревцу“ и да смо у понуди приложили доказе одређене конкурсном документацијом за пословни капацитет:

Р. б.	Предмет уговора	Инвеститор	Број и датум закључења уговора са евентуалним пратећим анексима	Врста ситуације (привремена или окончана), односно рачун	Број и датум ситуације / рачуна	Изведени радови
<b>УКУПНО (збирно по свим странама) :</b>						

**НАПОМЕНА: Образак копирати у потребном броју примерака.**

**Обавезно приложити:** уговор са евентуалним пратећим анексима; Окончане или привремене ситуације или рачуне, потписане од стране инвеститора и извођача, а које прате приложене уговоре; Потврде инвеститора (уз сваки приложени Уговор и уз сваку приложену окончану или привремену ситуацију или рачун) да су радови из наведених Уговора, односно радови из приложених окончаних или привремених ситуација или рачуна изведени.

Наручилац може тражити од понуђача додатна објашњења, контролу (увид) у достављене ситуације у складу са са чл. 93. ЗЈН РС.

- ✓ У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача заједно испуњавају задати услов о пословном капацитету, уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да сам испуни задати услов о пословном капацитету.

**МОДЕЛ УГОВОРА  
О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА**

Закључен дана \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2018. године, између уговарача:

1. ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ, 11550 Лазаревац, ул. Карађорђева бр. 42, ПИБ.: 100997038, матични број: 17228897, коју заступа председник Општине Лазаревац Бојан Синђелић (у даљем тексту Наручилац) и

2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_  
Ул. \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту : Извођач), матични број : \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_  
, текући рачун \_\_\_\_\_

**Напомена:**

1) У случају да се подноси заједничка понуда, као друга уговорна страна се уписују сви чланови групе, наведени у Обрасцу- из конкурсне документације, док уговор у име групе потписује члан одређен међусобним споразумом чланова групе.

2) У случају да се подноси понуда са подизвођачем као друга уговорна страна се уписује понуђач.

Посебним чланом се наводе сви подизвођачи наведени у Обрасцу- из конкурсне документације.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА:**

**ИЗГРАДЊА ТЕРЕНА СА МУЛТИФУНКЦИОНАЛНОМ ПОДЛОГОМ -  
ПОСТАВЉАЊЕ ЗАВЕШНЕ ОБЛОГЕ У ЛАЗАРЕВЦУ**

**Члан 1.**

Уговорне стране сагласно утврђују:

1. Да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку радова из предмета уговора, ЈНМВ 26/2018, за коју су позив за подношење понуда и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2018. године,

2. Да је Извођач доставио прихватљиву \_\_\_\_\_ (уписати самосталну, са подизвођачем или заједничку) понуду, заведену код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2018. године (попуњава Наручилац) (у даљем тексту: Понуда);

3. Да је Наручилац, у складу са чланом 108. став 1. ЗЈН РС, донео Одлуку о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2018. године, којом је уговор о јавној набавци доделио Извођачу (попуњава Наручилац);

\* У случају да понуде са подизвођачем/има уписује се:

4. Да Извођач ангажује подизвођаче за следеће (укупно највише до 50% од уговорених радова) :

а) \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, за радове \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, за радове \_\_\_\_\_

(понуђава понуђач уколико наступа са подизвођачем/има, у складу са упутством које се налази на крају модела уговора).

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 2.

Предмет овог уговора је извођење радована на „Изградња терена са мултифункционалном подлогом - постављање завршне облоге у Лазаревцу“, у свему према Понуди, техничкој спецификацији и условима из конкурсне документације Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . 2018. године (чији је саставни део Образац структуре цене), а који је део овог Уговора.

## ВРЕДНОСТ УГОВОРА

### Члан 3.

Вредност радова који је предмет овог Уговора износи \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ динара) без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ динара) са обрачунатим ПДВ-ом по стопи од 20% .

Тачна вредност свих радова утврдиће се на основу стварно изведених количина радова, а обрачун грађевинских радова ће се обрачунати према јединичним ценама из прихваћене Понуде Извођача.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена односно због наступања промењених околности.

Осим вредности радова, цена обухвата и све зависне трошкове Извођача до примопредаје радова а посебно трошкове извођења свих припремних и завршних радњи, организације, чувања и обезбеђења градилишта, помоћних материјала и опреме, мера за омогућавање безбедног и несметаног одвијања саобраћаја током извођења радова, као и обезбеђење градилишта саобраћајном сигнализацијом у току извођења радова. Вредност уговорених радова ће се реализовати до висине средстава предвиђених важећом Одлуком о буџету ГО Лазаревац за 2018. годину.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 4.

Уговорене стране су сагласне да се плаћање Извођачу врши на следећи начин :

- Аванс у висини \_\_\_\_\_ % од уговорене вредности са ПДВ-ом што износи \_\_\_\_\_ динара (словима : \_\_\_\_\_ динара), у року од 15 дана од дана пријема авансне ситуације/авансног рачуна, уз услов да је Наручиоцу достављена бланко соло меница за повраћај аванса, у складу са чланом 12 Уговора. Аванс се мора оправдати најкасније са последњом привременом ситуацијом. Привременим ситуацијама Извођач може фактурисати максимално 90% укупног износа уговорених радова без ПДВ-а.
- Наручилац радова извршиће интерни обрачун и плаћање ПДВ-а у складу са чланом 10., став 2, тачка 3, Закона о порезу на додату вредност
- По испостављеним овереним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, уз важеће финансијске гаранције, у року од 45 дана од дана пријема оверене ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу ситуације: листове грађевинског дневника, листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме, динамички план са пресеком стања радова и предлог мера за отклањање евентуалних кашњења у реализацији и другу документацију Извођач доставља стручном надзору, с тим да се у супротном неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

Уколико Извођач не достави ситуацију са свим прилозима из претходног става овог члана, Наручилац неће извршити плаћање позиције за које није достављена комплетна документација.

## РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

### Члан 5.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изведе у року од \_\_\_\_\_ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао.

Увођење у посао се врши у присуству представника Наручиоца, Извођача и стручног надзора, након испуњења следећих услова:

- Да је Наручиоц предао Извођачу инвестиционо-техничку документацију;
- Да је Наручиоц обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту;
- Да је Извођач доставио Наручиоцу бланко соло меницу за добро извршење посла;

Датум увођења у посао уписује се у грађевински дневник.

### Члан 6.

Извођач је дужан да одмах писмено обавести Наручиоца о околностима које онемогућавају или отежавају извођење радова, о привременом обустављању радова, и о настављању радова по престанку сметњи због којих је извођење радова обустављено.

Извођач може привремено обуставити радове искључиво уз сагласност надзорног органа. Извођач је дужан да настави извођење радова по престанку сметњи због којих су радови обустављени.

Период обуставе радова мора бити уписан у грађевински дневник, потписан и оверен од стране одговорног лица Наручиоца и стручног надзора и једино у том случају не утиче на уговорени рок извођења радова.

На основу евидентиране обуставе радова кроз књигу инспекције и грађевински дневник, приликом коначног обрачуна утврдиће се да ли су радови изведени у уговореном року.

#### **Члан 7.**

Захтев за продужење уговореног рока са писаном сагласношћу стручног надзора и пратећом документацијом, извођач доноси Наручиоцу у року од три дана од сазнања за околности које онемогућавају завршетак радова у уговореном року, а најкасније пет дана пре истека коначног рока за завршетак радова. Уговорени рок се не може продужити без сагласности Наручиоца.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми анекса овог уговора о томе постигну писани споразум.

Извођач је дужан да, у уговореном року односно без права на продужење рока, изведе вишак радова до 5 % од уговорених количина.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

### **УГОВОРНА КАЗНА**

#### **Члан 8.**

Уколико извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, Наручилац може наплатити уговорну казну умањењем износа који је исказан у окончаној ситуацији.

Висина уговорне казне износи 0,1% од уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % вредности уговорених радова без ПДВ-а.

Ако Наручилац претрпи штету због кашњења у извођењу или предаји изведених радова, која је већа од износа уговорне казне, може захтевати надокнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

### **ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА**

#### **Члан 9.**

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, Извођач има обавезу:

- Да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са Понудом из члана 2. овог уговора, важећим техничким и другим прописима који регулишу предметну материју, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором
- Да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши припремно-завршне радове и остале радове и све друго неопходно за извршење Уговора



- Да по пријему инвестиционо-техничке документације исту прегледа и у року од 7 (седам) календарских дана достави примедбе у писаном облику Наручиоцу на разматрање и даље поступање. Неблаговремене уочене или достављене примедбе, које нису могле остати непознате да су на време сагледане, неће бити узете у обзир нити ће имати утицаја на рок извођења радова
- Да пре почетка радова потпише главни пројекат/пројекат за извођење радова и Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова
- Да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу, са свим прописаним подацима која табла мора да садржи
- Да обезбеди услове за извођење радова, према усвојеном детаљном динамичком плану, по свим временским условима
- Да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће чување и обезбеђење градилишта као и складишта материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа сваке одговорности према државним органима и трећим лицима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу
- Да се строго придржава прописаних мера за заштиту здравља и безбедности на раду за све своје запослене и сва друга лица на градилишту или на другим местима на којима могу бити угрожена
- Да обезбеди услове за вршење стручног надзора на објекту
- Да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима, који регулишу ову област
- Да поступа по свим основним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова
- Да формира уредну и комплетну атестно-гарантну документацију за све уграђене материјале и опрему, потребну за коначан обрачун и технички пријем изведених радова
- Да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању радова у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана од пријема писаног позива од стране Наручиоца
- Да отклони сву штету коју учини за време извођења радова на објекту – локацији извођења радова и на суседним објектима
- Да по завршетку радова одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем
- Да без одлагања писмено обавести Наручиоца о упису потраживања на основу Уговора у Регистру заложног права, односно о било којој промени у вези са статусом предузећа, адресом и променом других важних података

#### **Члан 10.**

Извођач је у обавези да у року од 15 дана од дана закључења Уговора достави детаљан динамички план који мора садржати и следеће позиције, прва: припрема и формирање градилишта и последња: отклањање недостатака, у четири примерака по два за Наручиоца и стручни надзор.

Саставни део динамичког плана су: план ангажовања потребне радне снаге, план ангажовања потребне механизације и опреме на градилишту, план набавке потребног материјала, финансијски план реализације извођења радова, пројекат организације градилишта.

Извођач је у обавези да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 11.**

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, Наручилац има обавезу:

- Да извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 3 и 4. овог Уговора
- Да присуствује увођењу Извођача у посао
- Да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун, стручним надзором и Извођачем
- Да приликом закључења Уговора, Извођачу преда инвестиционо-техничку документацију.
- Да најкасније 15 дана од закључења Уговора достави надлежној инспекцији рада пријаву градилишта, а копију пријаве постави на видно место на градилишту
- Да Извођача уведе у посао као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту
- Да врши обрачун ПДВ-а, подношење ПДВ пријаве као и плаћање ПДВ-а по свим испостављеним ситуацијама
- Да обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорених обавеза Извођача

## **ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 12.**

Понуђач у поступку јавне набавке мале вредности „Изградња терена са мултифункционалном подлогом - постављање завршне облоге у Лазарцу“, ЈНМВ 26/2018, у обавези је да достави:

Приликом испостављања авансне ситуације Извођач доставља Наручиоцу финансијску гаранцију за повраћај авансног плаћања и то:

- Бланко соло меницу регистровану код НБС, потписану и оверену од стране овлашћеног лица, које је уписано на картону депонованих потписа лица овлашћених за заступање,
- Менично овлашћење на износ траженог аванса са обрачунатим ПДВ-ом,
- Захтев за регистрацију менице, оверен од стране пословне банке Извођача и
- Копију картона депонованих потписа лица овлашћених за заступање.

Рок важности ових гаранција износи десет (10) дана по коначном извршењу уговорених обавеза. Средство финансијског обезбеђења не може бити враћено Извођачу пре истека рока трајања за које је поднето.

Наручилац ће уновчити финансијску гаранцију за повраћај авансног плаћања уколико Извођач не отпочне са извршењем обавеза по уговору, по стицању услова за отпочињање извршења, односно у накнадно датом року за отпочињање извршења уговорних обавеза.

Понуђач је у обавези је да, року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, достави бланко соло меницу, регистровану код НБС, са копијом овереног картона депонованих потписа код пословне банке и меничним овлашћењем, којим се наручилац овлашћује да меницу попуни до укупног износа од 10% од уговорене вредности посла без ПДВ-а, са роком који је тридест дана дужи од рока на који је уговор закључен.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

## **ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 14.**

Гарантни рок за изведене радове износи \_\_\_\_\_ године/а рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у скаладу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

### **Члан 15.**

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостатцима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац ће наплатити финансијску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. Овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

## **КВАЛИТЕТ МАТЕРИЈАЛА И РАДОВА**

### **Члан 16.**

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора имати сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у скалду са пројектном документацијом.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употребени материјал који не одговара квалитету.

Уколико Наручилац, на основу извештаја надзорног органа или на други начин, утврди да уграђени материјал или опрема не одговарају стандардима и техничким прописима, забраниће његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

У случају да због употребе неквалитетног материјала или опреме угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговореним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право на наплату финансијске гаранције за добро извршење посла.

## **АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

### **Члан 17.**

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Извођач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осима ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Извођач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

## **МАЊАК И ВИШАК РАДОВА**

### **Члан 18.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишка радова, Извођач је дужан да о томе одмах, писаним путем, обавести стручни надзор и Наручиоца.

Извођач није овлашћен да мења обим уговорених радова односно да изведе вишак радова без писане сагласности стручног надзора и Наручиоца.

Цену извођења вишкова радова која утиче на повећање уговорене вредности сноси Наручилац.

Утврђени вишкови и мањкови радова представљају основ за измену Уговора.

## **ХИТНИ НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ**

### **Члан 19.**

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз писану сагласност надзорног органа може извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач је дужан да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавести Наручиоца и достави писмену сагласност стручног надзора о потреби за извођењем хитних непредвиђених радова.

Наручилац може раскинути Уговору колико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове, на терет Наручиоца.

У случају евентуалног спора везано за постојање односно плаћање хитних непредвиђених радова, Извођачу неће бити признато право на правичну накнаду уколико не поседује доказ да је истог дана обавестио Наручиоца и доставио му писану сагласност стручног надзора о потреби за извођење хитних непредвиђених радова, у складу сас ставом 2. овог члана.

## **ДОДАТНИ РАДОВИ**

### **Члан 20.**

Додатни радови, у смислу овог Уговора, су непредвиђени радови који Уговором нису обухваћени, а који се морају извести.

Извођач нема право на извођење додатних радова као радова који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог Уговора.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем додатних радова, Извођач је дужан да о томе одмах, писаним путем, обавести стручни надзор и Наручиоца.

Додатни радови биће уговорени у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Извођач нема право на извођење додатних радова без претходно закљученог уговора о извођењу додатних радова.

Закључењем уговора о извођењу додатних радова из претходног става Извођач стиче право на наплату додатно изведених радова, који нису уговорени основним Уговором.

Изведени додатни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

Цену извођења додатних радова сноси Наручилац.

## **ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА, КОНАЧАН ОБРАЧУН И ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ОБЈЕКТА**

### **Члан 21.**

Извођач о завршетку радова који су предмет овог Уговора, писаним путем, обавештава стручни надзор и Наручиоца, а дан завршетка радова уписује у грађевински дневник.

Примопредаја радова врши се комисијски најкасније у року од 15 дана од дана пријема писаног обавештења о завршетку радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, Извођача и стручни надзор.

Комисија сачињава записник о примопредаје радова на дан примопредаје радова.

Извођач је дужан да на дан примопредаје радова преда Наручиоцу, попуњене одговарајуће табеле свих грађевинских материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекат изведеног стања у два примерка у складу са Законом о планирању и изградњи.

Грешке, односно недостатке које утврди стручни надзор или Наручилац, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања одмах и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац може извршити наплату банкарске гаранције за добро извршење посла и неће приступити примопредаје радова.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Понуде, о чему Комисија сачињава записник о коначном финансијском обрачуну.

Технички преглед објекта и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 22.**

Уговор се може раскинути споразумно или једностраном изјавом, у свему према Закону о облигационим односима.

Изјава о једностраном раскиду Уговора се, у писаној форми, доставља другим уговорним странама и са отказним роком од 15 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи разлог за раскид уговора.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања и да Наручиоцу преда попуњене одговарајуће табеле свих уграђеним материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведеног објекта у два примерка у складу са Законом о планирању и изградњи, док су све уговорне стране дужне да сачине записник Комисије о стварно изведеним радовима и записник Комисије о коначном финансијском обрачуну по предметном уговору на дан раскида Уговора.

## **ЗАШТИТА ПОДАТАКА И ИНФОРМАЦИЈА**

### **Члан 23.**

Извођач се обавезује да податке и информације које је добио од Наручиоца или је до њих дошао током извршења уговора, неће ни на који начин учинити доступним неовлашћеним лицима, односно да ће са њима поступити на начин којим се обезбеђује њихова заштита.

Извођач гарантује безбедносну подобност лица која ће учествовати у извршењу уговора.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 24.**

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о јавним набавкама, Закон о облигационим односима, Закон о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

## Члан 25.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.  
Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

## Члан 26.

Овај уговор се закључује под одложним условима и почиње да се примењује даном достављања финансијске гаранције из члана 12.

## Члан 27.

Овај уговор се је сачињен у 6 (словима: шест) једнаких примерака, по 3 (словима: три) за Наручиоца и Извођача.

### НАРУЧИЛАЦ

Градска општина Лазаревац

### ИЗВОЂАЧ

---

Бојан Синђелић

#### Напомена:

- ✓ *Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, као и парафира и овери сваку страницу, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.*
- ✓ *Када се ради о групи понуђача овлашћени члан групе понуђача је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.*
- ✓ *У уговору ће бити наведени сви подизвођачи односно сви чланови групе у заједничкој понуди.*
- ✓ *Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.*
- ✓ *У уговору који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем биће изостављени непотребни чланови и делови текста у односу на модел уговора (пример: уколико је изабрана самостална понуда, изоставиће се делови текста из модела уговора који се односе на подизвођаче и чланове групе и сл.). У складу са изостављеним текстом, редни бројеви чланова уговора биће измењени у односу на модел уговора.*